



INESCAP ACUSTICA INDUSTRIAL LTDA

Rua Angelo Costa, 344 - Bairro Costeira - São José dos Pinhais - PR
CNPJ: 82.504.325/0001-76 I.E.: 101.82724-03
Telefone: (41) 3084-7700 E-mail: compras@inescap.com.br

Formecedor	F00082	REALFIX INDUSTRIA E COMERCIO DE TINTAS E VERNIZES LTDA
Endereço:	ANA PAULA GUARDA, 165	Bairro: CENTRO INDUSTRIAL M Cidade/estado: COLOMBRO-PR Telefone: (41) 3661-1850
Cep:	83.413-570	CNPJ: 73.244.626/0001-17 I.E.: 1370167105
Condi. Pagamento	Inotermis	Destinação:
28 DIAS	1	COMPRA DE MATERIAL PARA USO OU CONSUMO

Observações:
Baseado em Solicitação de compra 753.

Local de entrega:

INESCAP ACUSTICA INDUSTRIAL LTDA

Endereço: Angelo Costa 344
CEP: 83015212
Bairro: Costeira
CNPJ: 82.504.325/0001-76
Cidade/Estado: São José dos Pinhais-PR
IE: 101.82724-03

Horário de Recebimento: Das 8:15 às 11:30 / 13:00 às 16:30

Ordem de compra

Número da OC: 3.010
Comprador: -Nenhum vendedor-
Revisão: N
Telefone:
Data: 09/11/2023
E-mail: compras@inescap.com.br

Nº	Código	Nº Catálogo PN	Descrição	UND	QTDE	NCM	V. Unit.	V. Tot.	IPI	ICMS	Necessidade
1	415.0004	010SV013.83	THINNER PARA LIMPEZA 10.Z013 - 5 LITROS	UN	30,00	3814.00.90	71,14	2.134,20	6.50%	19.00%	13/11/2023
ICMS:	R\$ 256,11		ISS:	R\$ 0,00							
IPI:	R\$ 138,72		IRRF:	R\$ 0,00							
			FRETE:	R\$ 0,00							
			DESCONTO:	R\$ 0,00							
			TOTAL PRODUTOS:							R\$ 2.134,20	
			TOTAL GERAL							R\$ 2.272,92	



INESCAP ACUSTICA INDUSTRIAL LTDA

Rua Angelo Costa, 344 - Bairro Costeira - São José dos Pinhais - PR
CNPJ: 82.504.325/0001-76 I.E.: 101.82724-03
Telefone: (41) 3084-7700 E-mail: compras@inescap.com.br

Condições Gerais de Fornecimento

ACEITAÇÃO

Esta Ordem de Compra será considerada aceita, incluindo as condições aqui citadas e seus anexos, no caso de não manifestação do fornecedor no prazo de 3 dias úteis do recebimento do pedido de forma eletrônica (e-mail), ou na resposta com aceitação formal.

ALTERAÇÃO

Toda e qualquer alteração desta Ordem de Compra e suas condições só será aceita se acordado entre as partes.

PAGAMENTO

Salvo disposto em documento anexo assinado por ambas as partes, os valores desta Ordem de Compra são fixos e irrevogáveis e incluem embalagem, testes e inspeção. O pagamento somente será efetuado após o recebimento e liberação da mercadoria/serviço e recebimento do documento fiscal.

Não será aceita a cessão dos títulos de crédito a instituições financeiras (desconto de título) a menos que expressamente autorizado pela INESCAP.

FRETE

O frete será considerado nos termos da tabela INCOTERMS cuja condição encontra-se especificada no campo FRETE desta Ordem de Compra.

PRAZO DE ENTREGA

O Fornecedor deverá entregar os materiais e ou prestar os serviços de que trata esta Ordem de Compra dentro dos prazos estabelecidos e informados nesta Ordem de Compra, podendo antecipar a entrega em até 5 dias úteis. Em casos de força maior ou caso fortuito, a INESCAP deverá ser comunicada no prazo máximo de 48 horas. **Fica proibido ao Fornecedor parcelar e/ou antecipar qualquer entrega sem o prévio consentimento da INESCAP.**

GARANTIA

A garantia dos produtos, quando aplicável, é exigida pelo prazo mínimo de 12 meses a contar da emissão da Nota Fiscal e deverá incluir cobertura sobre defeitos de fabricação que possam causar problemas de eficiência e performance do produto. Prazos diferentes do estipulado acima devem ser previamente acordados entre as partes.

AVALIAÇÃO E INSPEÇÃO DE RECEBIMENTO

Todos os materiais recebidos serão inspecionados em até 3 dias úteis a contar da data do recebimento. Em caso de Não Conformidade encontrada, será emitido um Relatório de Não Conformidade (RNC). O Fornecedor autoriza expressamente a emissão de Nota Fiscal de devolução dos itens Não Conformes dentro do prazo de 72 horas após o recebimento, por parte do Fornecedor, do Relatório de Não Conformidade, sendo que a devolução fica a critério da INESCAP. Os custos da devolução serão arcados pelo Fornecedor. O Fornecedor será avaliado de acordo com os seguintes critérios: Preço, qualidade e pontualidade de entrega. Esta avaliação será utilizada como critério de seleção para futuros fornecimentos.

EMBALAGEM

O Fornecedor deverá embalar os produtos de forma a propiciar a proteção e manuseio adequados para todo transporte. O material deverá ter embalagem máxima de 2.500 kg, sendo que materiais que ultrapassem esse peso deverão ser previamente informados à INESCAP.

CÓDIGO DE ÉTICA

A Inescap prioriza relações que encontram fundamento em valores, princípios e práticas de negócio desenvolvidas com ética, integridade e em conformidade com as leis e regulamentos que orientam as suas atividades. Deste modo, a INESCAP emitiu um Código de Ética com as diretrizes básicas para atendimento a seus princípios de ética e integridade que devem ser respeitados por todos os parceiros de negócios. Este Código de Ética encontra-se disponível na web site www.inescap.com.br, Área de Fornecedores.

HORÁRIO DE RECEBIMENTO

A INESCAP receberá os materiais no horário de 08:15 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 de segunda a sexta-feira, exceto feriados e recessos. Qualquer divergência será avaliada pela INESCAP.

CERTIFICADOS DE QUALIDADE

O Fornecedor deverá obrigatoriamente enviar, quando solicitado, o Certificado de Qualidade da Matéria Prima e/ou Relatórios de Inspeção. O não cumprimento deste quesito gerará a emissão de um Relatório de Não Conformidade. Este quesito é um critério de seleção de fornecedores, sendo que o não atendimento acarretará em suspensão do Fornecedor.

RESGOSÕES DA ORDEM DE COMPRA

A INESCAP reserva-se o direito de rescindir esta Ordem de Compra, total ou parcialmente, sem que lhe seja imputada qualquer multa ou outra responsabilidade pecuniária, e sem que assista ao Fornecedor direito a qualquer espécie de redamação ou indenização, em caso de qualquer das hipóteses abaixo:

- A) As mercadorias ou serviços não forem entregues rigorosamente de acordo com as condições desta a) Ordem de Compra;
- B) O prazo de entrega não for cumprido;
- C) A documentação fiscal não for emitida adequadamente;
- D) Houver insolvência, falência ou recuperação judicial do Fornecedor, requerida, decretada ou declarada.

FORO

Para dirimir as questões da presente Ordem de Compra, ou contrato que lhe deu origem, fica eleito o foro da Comarca de São José dos Pinhais - PR, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Ordem de compra

Número da OC:

3.010

Revisão

N

Data:

09/11/2023

Comprador:

-Nenhum vendedor-

Telefone:

E-mail: